


PATVIRTINTA 
Lietuvos žmonių su negalia sąjungos prezidentės
Rasos Kavaliauskaitės
2017 m. balandžio 13 d. įsakymo Nr. KT 04-03/1

KŪRYBOS PLENERAS “BIO FORMOS”

NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kūrybos pleneras “Bio formos” (toliau - Pleneras) nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Plenero tikslus ir uždavinius, Plenero vietą ir laiką, Plenero organizavimo sąlygas, bendruosius ir specifinius reikalavimus dalyviams, dalyvių registraciją, dalyvių atrankos organizavimą;
2. Projektą finansuoja Lietuvos kultūros taryba ir dalinai - Neįgaliųjų reikalų departamentas prie SADM;
3. Projektą organizuoja ir įgyvendina Lietuvos žmonių su negalia sąjunga (toliau LŽNS). Atsakingas asmuo – LŽNS projektų koordinatorė Snieguolė Pranulienė (Gėlių g. 7, Vilnius; tel. 852691308, mob. tel. 865291518, el. p. sniegamuza@gmail.com)

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Pleneras yra meninis – socialinis projektas specialiųjų poreikių asmenims, apjungiantis poezijos, muzikos bei teatrinį interakcijų atvirose erdvėse kūrybos programą ir naujų kūrinių pristatymą visuomenei.
5. Plenero dalyviai, vadovaujami profesionalių specialistų:
 - 5.1 kurs naujus poezijos, muzikos kūrinius, teatro atvirose erdvėse interakcijas;
 - 5.2 mokysis naujų literatūros, poezijos, muzikos, teatro atvirose erdvėse komponavimo formų bei technikų;
 - 5.3 pasisems šiuolaikiškų kūrybinių idėjų bei profesinių įgūdžių;
 - 5.4 dalyvaus kūrybinėse diskusijose;
 - 5.5 pristatys savo kūrybą visuomenei.

III. VIETA IR LAIKAS

6. Pleneras vyks „Landšafto terapijos ir rekreacijos centras“, Ošupio takas 6a (Monciškės), Palanga. Vieta pritaikyta judėjimo negalią turintiems asmenims.
7. Stovyklos pradžia – 2017 m. birželio 11d. 13 val.
8. Stovyklos pabaiga – 2017 m. birželio 16 d. 13 val.

IV. STOVYKLOS ORGANIZAVIMO SĄLYGOS

9. Organizatoriai įsipareigoja parengti Plenero programą numatytiems tikslams pasiekti ir nurodytiems uždaviniams įgyvendinti. Detali Plenero programa bus išsiuntinėta Plenero dalyviams jų nurodytais elektroniniais paštais, taip pat programa bus įteikta atvykus dalyviams į Plenerą.
10. Plenere dalyvaus 1 LŽNS darbuotojas, 6 profesionalūs menininkai, ir 4 jauni menininkai - savanoriai.
11. Dalyviai bus aprūpinti:

- 11.1 nakvyne, maitinimu (pietūs ir vakarienė);
 - 11.2 muzikos instrumentais ir kitomis priemonėmis praktiniams užsiėmimams;
 - 11.3 pagal galimybes - transportu, jei vykstama iš Vilniaus.
12. Dalyvio mokesėio nėra.
13. Dalyviai, nesilaikantys organizatorių patvirtintos programos, pažeidinėjantis viešąją ir/ar organizatorių nustatytą bendrą tvarką, gali būti anksėiau termino išėiųsti namo. Į organizuojamas veiklas prasiųengę dalyviai pakartotinai gali būti priimami tik po 3 metų.

V. DALYVIAI. BENDRIEJI IR SPECIFINIAI REIKALAVIMAI

14. Projekte gali dalyvauti neįgalūs asmenys, aktyvūs meninių veiklų dalyviai.
15. Plenero dalyvių skaičius – 15 asmenų.
16. Bendrieji reikalavimai dalyviams:
- 16.1 savarankiškai atvyksta ir išvyksta iš Plenero;
 - 16.2 savarankiškai pasirūpina pusryėiais;
 - 16.3 savarankiškai pasirūpina higienos priemonėmis (jeigu reikia);
 - 16.4 savarankiškai pasirūpina vaistais (jeigu vartoja);
 - 16.5 aktyviai dalyvauja organizatorių numatytoje programoje ir užsiėmimuose;
 - 16.6 vadovaujasi šiais Nuostatais;
 - 16.7 laikosi viešosios tvarkos;
17. Specifiniai reikalavimai projekto dalyviams:
- 17.1 būti LŽNS, LŽNS asocijuotų narių ir/ar kitų neįgaliųjų organizacijų meninių veiklų dalyviais;
 - 17.2 pasibaigus Plenerui ne mažiau 3 kartus sudalyvauti Organizatorių nurodytose renginiuose, pristatant Plenero sukurtą produktą visuomenei.

VI. DALYVIŲ REGISTRACIJA

18. Informacija apie organizuojamą Plenerą (Nuostatai kartu su dalyvio registracijos anketa [REGISTRACIJOS ANKETA](#)) skelbiama nuo Nuostatų patvirtinimo dienos šiais informaciniais kanalais:
- 18.1 internetinėje svetainėje www.negalia.lt;
 - 18.2 išėiuntinėjant informaciją elektroniniais paštais LŽNS asocijuotiems nariams;
 - 18.3 LŽNS FB grupės paskyroje <https://www.facebook.com/Lietuvos-žmonių-su-negalia-sajunga>, LŽNS asocijuotų narių FB grupių paskyrose;
19. Dalyviai užpildo dalyvio registracijos anketą online ir išėiunėia ją organizatoriams. Planuojamą dalyvių skaiėių virėiųjus 50 procentų, registracija online uždaroma.

VII. DALYVIŲ ATRANKOS ORGANIZAVIMAS

20. Plenero dalyvių atranką vykdo Projekto koordinatorius - LŽNS prezidentės priskirtas darbuotojas, atsakingas už Plenero organizavimą ir įgyvendinimą. Projekto koordinatorius, atrinkdamas dalyvius vadovaujasi šiais kriterijais:
- 20.1 atrankos dalyvio atitikimas tikslinei grupei, bendriesiems ir specifiniams reikalavimams;
 - 20.2 registracijos data ir laikas;
21. Pasibaigus registracijai online, Projekto koordinatorius per 2 darbo dienas sudaro Plenero dalyvių sąrašą (įtraukiant ir rezervinius dalyvius) bei teikia sąrašą LŽNS prezidentei įvertinti ir tvirtinti. Rezervinis sąrašas sudaromas tam, kad būtų į ką kreiptis, jeigu prieš pat Plenerą asmenys atsisako dalyvauti organizuojamoje priemonėje. Tais atvejais, kai nesurenkamas

dalyvių skaičius, projekto koordinatorius siūlo vietas kitiems neįgaliems asmenims, atitinkantiems tikslinę grupę ir gerai užsirekomendavusiems iš praėjusių laikotarpių. LŽNS prezidentė įsakymu per 3 darbo dienas tvirtina galutinį dalyvių sąrašą.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Apie dalyvavimą Plenere projekto koordinatorius per 2 darbo dienas nuo sprendimo dėl atrankos rezultatų priėmimo informuoja Plenero dalyvius nurodytais jų elektroniniais paštais. Rezerve esantys dalyviai informuojami tik tuo atveju, jeigu atsilaisvina kurio nors Plenero dalyvio vieta.
23. Organizatoriai neatsako už dalyvių saugumą ir sveikatos pablogėjimą, jei tai atsitiko ne dėl organizatorių kaltės.